

Prawo administracyjne

Red.: Marek Wierzbowski

Autorzy: Marek Wierzbowski, Zbigniew Cieślak, Jacek Jagielski, Jacek Lang, Marek Szubiakowski, Aleksandra Wiktorowska

PRZEDMOWA

Część pierwsza ZAGADNIENIA I POJĘCIA OGÓLNE TEORII PRAWA ADMINISTRACYJNEGO

Rozdział I. ZAGADNIENIA WSTĘPNE

1. Pojęcie administracji
2. Związanie administracji prawem
3. Pojęcie prawa administracyjnego
4. Typy norm w prawie administracyjnym
5. Stosunek administracyjnoprawny
- Literatura

Rozdział II. KRAJOWE ŹRÓDŁA PRAWA ADMINISTRACYJNEGO

1. Pojęcie źródeł prawa
2. Akty stanowienia prawa powszechnie obowiązującego
3. Akty stanowienia prawa o charakterze wewnętrznym
4. Problem ważności aktów normatywnych wydanych przed wejściem w życie Konstytucji
5. Procedura i technika prawodawcza
- Literatura

Rozdział III. GENEZA I ROZWÓJ PRAWA ADMINISTRACYJNEGO

1. Zasada państwa prawnego
2. Zarys rozwoju administracji i prawa administracyjnego we Francji
3. Zarys rozwoju administracji i prawa administracyjnego w Niemczech
4. Zarys rozwoju administracji i prawa administracyjnego w Wielkiej Brytanii
5. Zarys rozwoju polskiej nauki prawa administracyjnego

Rozdział IV. PODSTAWOWE ELEMENTY PRAWA EUROPEJSKIEGO

1. Uwagi wprowadzające
2. Pojęcie prawa europejskiego
3. Organy i instytucje Wspólnoty Europejskiej
4. Źródła prawa wspólnotowego (europejskiego)
- A. Rozporządzenia

B. Dyrektywy	
C. Decyzje	
D. Zalecenia i opinie	
5. Stosunek prawa europejskiego do prawa krajowego	
6. Wykładnia prawa europejskiego	
7. Ogólne zasady prawne	
8. Zakazy dyskryminacji w prawie europejskim	
9. Zasada subsydiarności	
10. Wykonywanie prawa europejskiego	
11. Wspólny rynek i podstawowe swobody	

Rozdział V. PODSTAWOWE POJĘCIA TEORETYCZNE W NAUCE PRAWA ADMINISTRACYJNEGO

1. Aparat administracyjny	
2. Nadzór, kontrola, koordynacja, kierownictwo	
3. Decentralizacja i centralizacja administracji	
4. Samorząd	
5. Rodzaje jednostek organizacyjnych w systemie administracji publicznej	
A. Organ państwowy i organ administracji państwowej	
B. Organy administracji (organy administrujące, organy administracji publicznej)	
C. Rodzaje organów administracji	
D. Kolegialność i jednoosobowość	
E. Zakres działania i właściwość (kompetencja) organu	
F. Zakład administracyjny	
G. Inne jednostki organizacyjne w systemie administracji publicznej	
H. Funkcje zlecone administracji publicznej	
6. Władztwo administracyjne	
7. Publiczne prawa podmiotowe	
8. Ciężary publiczne	
9. Rzeczy publiczne	
Literatura	

Część druga ORGANIZACJA ADMINISTRACJI W POLSCE

Rozdział VI. ADMINISTRACJA CENTRALNA

1. Zagadnienia ogólne	
2. Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej	
3. Rada Ministrów Rzeczypospolitej Polskiej	
A. Skład Rady Ministrów	
B. Funkcje i kompetencje Rady Ministrów	
C. Organizacja i tryb działania Rady Ministrów	
D. Reprezentowanie Rady Ministrów oraz ustanawianie pełnomocników rządu	
E. Organy pomocnicze Rady Ministrów i Prezesa Rady Ministrów	
4. Prezes Rady Ministrów i wiceprezesi Rady Ministrów oraz Kancelaria Prezesa Rady Ministrów	
A. Prezes Rady Ministrów	
B. Wiceprezes Rady Ministrów	
C. Kancelaria Prezesa Rady Ministrów	
5. Minister i ministerstwo	
A. Pozycja prawna ministra	
B. Sekretarze i podsekretarze stanu oraz ministerstwo	
6. Komitety o swoistej pozycji prawnej w systemie administracji centralnej	
7. Centralne organy administracji (tzw. urzędy centralne)	
8. Nietypowe jednostki organizacyjne administracji centralnej	

Rozdział VII. PODZIAŁY TERYTORIALNE PAŃSTWA	13
1. Rys historyczny	13
2. Klasyfikacja podziałów terytorialnych	14
3. Podział zasadniczy	15
4. Podziały pomocnicze	16
5. Podziały specjalne	17
Literatura	18
Rozdział VIII. ORGANIZACJA ADMINISTRACJI TERENOWEJ	19
1. Wprowadzenie	19
2. Organizacja zespolonej administracji rządowej	20
A. Struktura systemu organów	20
B. Organizacyjne więzi prawne	21
C. Właściwość organów zespolonej administracji rządowej	22
D. Formy prawne realizacji zadań przez organy administracji zespolonej	23
E. Pozaorganizacyjne więzi prawne w administracji rządowej	24
F. Pozaorganizacyjne więzi prawne w administracji publicznej	25
G. Struktura aparatu pomocniczego w administracji rządowej	26
3. Organizacja administracji samorządowej	27
A. System podmiotów i organów w administracji samorządowej	27
B. Właściwość podmiotów w administracji samorządowej	28
C. Struktura podmiotów administracji samorządowej	29
D. Formy prawne realizacji zadań administracji samorządowej	30
E. Organizacyjne więzi prawne	31
F. Pozaorganizacyjne więzi prawne	32
4. Ustrój administracji samorządowej w Warszawie	33
Literatura	34
Rozdział IX. TERENOWE JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE ADMINISTRACJI SPECJALNEJ	35
Literatura	36
Rozdział X. PRACOWNICY ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ	37
1. Wprowadzenie	37
2. Zakres regulacji prawa urzędniczego	38
3. Status prawny członka korpusu służby cywilnej	39
A. Nawiązanie stosunku pracy	39
B. Stałość stosunku służby urzędnika służby cywilnej	40
C. Dyspozycyjność urzędnika służby cywilnej	41
D. Obowiązki i prawa członka korpusu służby cywilnej	42
E. Odpowiedzialność dyscyplinarna urzędników służby cywilnej	43
4. Status pracownika samorządowego	44

Część trzecia
FUNKCJONOWANIE ADMINISTRACJI

Rozdział XI. PRAWNE FORMY DZIAŁANIA ADMINISTRACJI	45
1. Wprowadzenie	45
2. Akty normatywne administracji	46
3. Akt administracyjny	47
A. Rodzaje aktów administracyjnych	47
B. Uznawanie administracyjne	48

C. Moc obowiązująca aktu administracyjnego	
4. Ugoda	
5. Porozumienie administracyjne	
6. Czynności cywilnoprawne	
7. Czynności faktyczne	
Literatura	

Rozdział XII. ROLA SĄDÓW W FUNKCJONOWANIU ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ

1. Wprowadzenie	
2. Sądownictwo administracyjne	
A. Podstawy prawne działania	
B. Organizacja wojewódzkich sądów administracyjnych	
C. Organizacja Naczelnego Sądu Administracyjnego	
D. Zakres właściwości sądów administracyjnych	
E. Zakres właściwości rzeczowej Naczelnego Sądu Administracyjnego	
3. Rola sądów powszechnych w kontroli administracji	
Literatura	

Rozdział XIII. KONTROLA ADMINISTRACJI

1. Charakterystyka kontroli administracji	
2. Kontrola zewnętrzna administracji rządowej	
A. Kontrola niepaństwowa	
B. Kontrola państwowa	
3. Kontrola wewnętrzna	
A. Kontrola międzyresortowa	
B. Kontrola wewnątrzresortowa	
C. Kontrola niezawodowa (społeczna)	
Literatura	

Część czwarta

WYBRANE ZAGADNIENIA MATERIALNEGO PRAWA ADMINISTRACYJNEGO

Rozdział XIV. WYBRANE ZAGADNIENIA ADMINISTRACYJNOPRAWNEJ REGULACJI GOSPODARKI

1. Wprowadzenie	
2. Prawo działalności gospodarczej	
3. Przedsiębiorstwa państwowe i ich prywatyzacja	
A. Podstawy organizacji i funkcjonowania przedsiębiorstw państwowych	
B. Samorząd pracowniczy	
C. Komercjalizacja i prywatyzacja przedsiębiorstw państwowych	
4. Nadzorowanie pomocy publicznej dla przedsiębiorców	
5. Nadzór państwa nad rynkiem kapitałowym	
6. Prawo dewizowe	
7. Prawo gospodarki gruntami	
8. Zasady i tryb wywłaszczania nieruchomości	
9. Prawo gospodarki komunalnej	
10. Prawo mieszkaniowe	
11. Prawo budowlane	
12. Prawo geodezyjne i kartograficzne	
13. Prawo komunikacji i łączności	
A. Komunikacja lądowa	

B. Komunikacja wodna	
C. Komunikacja powietrzna	
D. Łączność	
14. Prawo górnicze	
15. Prawo geologiczne	
16. Prawo energetyczne	
17. Prawo normalizacji oraz jakości	
18. Prawo o miarach i prawo probiercze	
19. Dozór techniczny	
20. Prawo bankowe	
21. Prawo antymonopolowe	
22. Prawo celne	
23. Prawo ubezpieczeniowe	
Literatura	

Rozdział XV. ADMINISTRACJA SPRAW ZDROWIA, ZATRUDNIENIA I SPRAW SOCJALNYCH

1. Administracja zdrowia	
2. Przeciwdziałanie alkoholizmowi	
3. Zapobieganie narkomanii	
4. Sprawy zatrudnienia i bezrobocia	
5. Organizacja ubezpieczeń społecznych	
6. Prawo pomocy społecznej	
Literatura	

Rozdział XVI. UPOWSZECHNIANIE INFORMACJI

1. Zagadnienia wstępne	
2. Dostęp do informacji publicznej	
3. Prawo prasowe	
4. Prawo o radiofonii i telewizji	
5. Polska Agencja Prasowa	
6. Ochrona informacji niejawnych	
Literatura	

Rozdział XVII. ADMINISTRACJA W DZIEDZINIE OŚWIATY, NAUKI I KULTURY

1. Szkolnictwo podstawowe, ogólnokształcące, zawodowe	
2. Szkolnictwo wyższe, placówki naukowo-badawcze	
A. Szkolnictwo wyższe	
B. Polska Akademia Nauk	
C. Placówki naukowo-badawcze	
D. Stopnie i tytuły naukowe	
3. Organizacja upowszechniania kultury	
4. Kultura fizyczna i sport	

Rozdział XVIII. ADMINISTRACYJNOPRAWNA SYTUACJA OSÓB FIZYCZNYCH

1. Obywatelstwo	
2. Prawo o cudzoziemcach	
A. Ogólny status cudzoziemca	
B. Ochrona cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej	
C. Szczególny status cudzoziemców — obywateli Unii Europejskiej	
3. Zmiana imion i nazwisk	
4. Akta stanu cywilnego	
5. Ewidencja ludności, dowody osobiste, paszporty	
6. Ordery, odznaczenia, odznaki	

Rozdział XIX. ADMINISTRACYJNOPRAWNA REGULACJA ZRZESZANIA SIĘ ORAZ NIEKTÓRYCH INNYCH RODZAJÓW AKTYWNOŚCI OBYWATELI ZWIĄZANEJ Z REALIZACJĄ ICH PRAW I WOLNOŚCI

1. Prawo o stowarzyszeniach
2. Prawo o partiach politycznych
3. Prawo o gwarancjach wolności sumienia i wyznania
4. Prawo o zgromadzeniach

Rozdział XX. ADMINISTRACYJNOPRAWNA REGULACJA ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU PUBLICZNEGO

1. Regulacja zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego
2. Administracyjnoprawny reżim stanu wyjątkowego
3. Stan wojenny i jego regulacja prawna
4. Regulacja ochrony przeciwpożarowej
5. Administracyjnoprawna regulacja dotycząca zwalczania klęsk żywiołowych
6. Reglamentacja dostępu do broni, amunicji i materiałów wybuchowych

Rozdział XXI. ADMINISTRACJA OBRONY KRAJU I SPRAW ZAGRANICZNYCH

1. Wprowadzenie do administracji obrony kraju
 2. Zarys stanu prawnego
 3. Organy właściwe w sprawach obrony oraz ich zadania
 4. Świadczenia na rzecz obrony kraju
 5. Ochrona granicy państwowej
 6. Administracja spraw zagranicznych
- Literatura

SKOROWIDZ PRZEDMIOTOWY